

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO - "DELLA ROVERE"-URBANIA
Prot. 0007942 del 03/09/2019
06-05 (Uscita)

Urbania, 03/09/2019

ALBO WEB
SITO WEB

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE ESTERNO CUI CONFERIRE L'INCARICO DI ESPERTO NELL'AMBITO DEL PON "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020. AVVISO PUBBLICO PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE IN CHIAVE INNOVATIVA, A SUPPORTO DELL'OFFERTA FORMATIVA - SCUOLA PRIMARIA PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-73 «IMPARO SENZA LIBRI» MODULO «INGLESE URBANIA 2» CUP H25B18000040007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- Visto** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*» e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;
- Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- Visto** il D.Lgs 19 aprile 2017, n.56, recante «*disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50*»;
- Visto** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 recante «*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 «*Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento*» approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Vista** la Nota Prot. n. AOODGEFID/0001954 del 21/02/2017 «*Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo*»;
- Vista** la lettera di autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/201 del 10/01/2018;
- Vista** nota MIUR 02.08.2017, Prot. N. 34815 «*Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Attività di formazione - Iter*

di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti»;

- Vista** la Nota MIUR Prot. N. 1498 del 09/02/2018 «Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020»;
- Visto** il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale e la fornitura di beni e servizi;
- Vista** la Delibera del Commissario Straordinario N.2 del 08/03/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019;
- Considerato** che il progetto ammesso a finanziamento prevede la realizzazione dei restanti moduli:
- *Inglese Urbania 2*
- Tenuto conto** che per l'attuazione del Progetto è necessario reperire esperti, tutor, figure di supporto, personale amministrativo che abbiano competenze professionali nelle attività previste dal progetto;
- Considerato** che il proprio Avviso Prot. N. 0011547 del 19/10/2018 finalizzato a reperire un esperto interno per i moduli «Inglese Urbania 1» e «Inglese Urbania 2» è andato deserto
- Visto** il proprio Decreto Prot. N. 0012362 del 06/11/2018 di avviso andato deserto
- Preso atto** della proroga concessa dalla Autorità di Gestione per la conclusione del Progetto al 20/12/2019 Prot. n.: 22637 del 01/07/2019

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva volta ad individuare un **Esperto** cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione, entro il 20 dicembre 2019, del modulo «**Inglese Urbania 2**» alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri di seguito indicati.

Contenuti dei moduli:

L'obiettivo del progetto è quello di creare un ambiente di apprendimento innovativo, e favorevole alla creazione e circolazione di saperi potenziando lo sviluppo della lingua inglese come ponte tra alunni di diversa etnia sensibilizzando così i bambini ad un codice linguistico diverso dal proprio e, in senso più ampio, alla conoscenza di altre culture.

Obiettivi didattico-formativi dei moduli:

- fornire agli alunni di oggi l'opportunità di intraprendere un percorso innovativo di conoscenza di una seconda lingua come integrazione e potenziamento del comune insegnamento curricolare della lingua inglese;
- creare interesse e piacere verso l'apprendimento della lingua straniera;
- attuare un apprendimento della lingua inglese attivo e collaborativo (cooperative learning);
- sviluppare la consapevolezza della lingua come strumento di comunicazione;
- suscitare negli alunni l'interesse verso un codice linguistico diverso;
- potenziare le capacità di ascolto, di attenzione, di comprensione e di memorizzazione attraverso l'utilizzo della didattica digitale.

ORE PREVISTE MODULO: 30

N. ALLIEVI MODULO: 25

COMPENSO ESPERTO MODULO: € 2.100,00

PERIODO DI SVOLGIMENTO: OTTOBRE 2019 – 20 DICEMBRE 2019

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Essere "madre lingua" vale a dire cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino di aver seguito:
 1. il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
 2. il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. In questo caso la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.
- Godimento dei diritti civili e politici
- Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso
- Non essere destituiti da pubbliche amministrazioni

COMPITI DELL'ESPERTO NEI PROGETTI PON

- Realizza le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

- Organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- Si accerta dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.
- Realizza l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.
- Elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via).
- Articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
- Gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.
- Partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza
- Predisposizione il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione
- Crea ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning.
- Motiva gli allievi e trasmette la voglia e la volontà di apprendere.

Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le **ore 13.00 del 18 settembre 2019**, la domanda di partecipazione redatta secondo lo schema **Allegato A2**, unitamente al curriculum vitae in formato europeo ed ai documenti di riferimento. La domanda di partecipazione può essere presentata all'ufficio protocollo della sede di Via Garibaldi 63 o inviata tramite posta elettronica certificata con oggetto «Istanza Avviso PON Primaria: Inglese». Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico, e comunque la domanda di partecipazione sarà considerata completa, e quindi ammissibile alla valutazione, solo e soltanto se redatta utilizzando l'allegato e se corredata dal curriculum vitae. Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

La modulistica necessaria per partecipare alla procedura indetta con il presente avviso può essere reperita presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto, nei relativi orari di apertura, oppure sul sito web dell'Istituto.

Precedenza

La selezione avverrà tra le domande di partecipazione pervenute, tenendo conto dell'ordine di precedenza indicato dalla Nota Prot. 34815 del 02/08/2017:

1. Personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche destinatario di proposta di collaborazione plurima;
2. Personale esterno (secondo la definizione della Nota Prot. 34815 del 02/08/2017), destinatario di contratto di prestazione d'opera occasionale.

Affidamento incarichi

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando la relativa griglia, parte integrante del presente avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. **Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.** L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 15 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà a rendere definitiva la graduatoria e al conferimento degli incarichi al personale utilmente collocato nella procedura selettiva. Il personale incaricato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto e/o di mancata attivazione di singoli moduli.

Compensi

Per le prestazioni rese dal personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi sopra specificati, in corrispondenza di ciascuna figura da selezionare, come previsto dal piano finanziario del PON. Tali compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico degli incaricati.

Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Sergio Brandi.

Il Dirigente Scolastico
Sergio Brandi
firmato digitalmente